

ТИПОВАЯ ФОРМА

для двухсторонних договоров на обучение
по дополнительным образовательным программам
(с изм., внес. приказом от 04.04.2019 г. № 02-350)

ДОГОВОР № _____
об образовании

г. _____
указать место заключения |

« ____ » _____ 20__ г

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», именуемое в дальнейшем «Исполнитель»/«Академия», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от _____ 20__ г., регистрационный № _____, Серия _____ № _____, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице _____

(наименование должности, фамилии, имени, отчества руководителя структурного подразделения)

_____,
действующего(ей) _____ на основании доверенности от « ____ » _____ № _____,
и _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик»/ «Обучающийся», совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона» заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Академия обязуется оказать Обучающемуся образовательную услугу по *дополнительной общеобразовательной / дополнительной профессиональной* программе *повышения квалификации / профессиональной переподготовки* (указать для профессиональных программ) _____ (указать наименование программы) (далее по тексту Договора «Программа») на условиях, предусмотренных Договором, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу в порядке, установленном Договором.

1.2. Программа разработана Академией на основании / с учетом

1 |

¹ В соответствии с ч.ч. 9.10 ст. 76 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» содержание дополнительных профессиональных программ должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным

1.3. Обучение будет осуществляться по _____ |
форме обучения.

1.4. Срок освоения Программы | составляет _____ академических часа. Период
обучения с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. |

1.5. Место оказания образовательных услуг: _____ |

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Права Исполнителя:

самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность контроля знаний Обучающегося;

применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Академии, настоящим Договором, локальными нормативными актами Академии.

2.2. Права Заказчика.

Заказчику предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в части, не противоречащей статусу Обучающегося)². Заказчик также вправе:

получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего Договора;

пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами Академии, её имуществом, необходимым для освоения Программы;

получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.3. Обязанности Исполнителя:

довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

зачислить Заказчика, выполнившего установленные локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в Академию;

организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательной услуги, предусмотренной разделом 1 Договора;

обеспечить Обучающемуся предусмотренные Программой условия ее освоения;

по завершении обучения Заказчику, освоившему Программу, выдать _____ (указать наименование документа³). В случае отчисления Обучающегося до завершения обучения или в случае непрохождения итоговой аттестации, по заявлению Заказчика, выдать справку об обучении установленного Академией образца.

знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе. Программы профессиональной переподготовки разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

² Структурные подразделения Академии вправе раскрыть содержание статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также дополнить настоящий пункт иными правами, предусмотренными законодательством РФ и уставом Академии.

³ Для профессиональных программ – удостоверение о повышении квалификации / диплом о профессиональной переподготовке; для дополнительных общеобразовательных программ - сертификат установленного Академией образца. Если по итогам освоения образовательной программы выдача документа о квалификации, документа об обучении не предусмотрена, пункт изложить в следующей редакции: «2.4.5. По завершении обучения выдать по заявлению Заказчика или Обучающегося справку, подтверждающую обучение в Академии.»

2.4. Обязанности Заказчика:

своевременно вносить плату за предоставляемую образовательную услугу, указанную в разделе 1 Договора, в размере и порядке, определенными Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату;

возмещать ущерб, причиненный Заказчиком имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

соблюдать требования устава Исполнителя, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты, учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;

не курить на территории и в помещениях Академии;

бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

соблюдать иные требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УСЛУГИ, СРОКИ И ПОРЯДОК ЕЁ ОПЛАТЫ

3.1. Полная стоимость образовательной услуги Академии (стоимость обучения) составляет _____ (прописью тысяч) рублей __ копеек. |

3.2. Оплата обучения производится в рублях Российской Федерации.

3.3. Образовательная услуга налогом на добавленную стоимость не облагается, в соответствии с п.п. 14 п. 2 ст. 149 Налогового Кодекса Российской Федерации.

3.4. Цена Договора фиксирована на весь срок обучения. Стороны самостоятельно несут риски изменения курсов валют, введения новых налогов, иных обязательных платежей, и возникновения иных обстоятельств, которые не могли быть предусмотрены ими при заключении Договора. (В случае, если срок обучения по Программе составляет не менее 2 лет, и договором предусмотрена поэтапная оплата обучения, договором может быть предусмотрена возможность индексации стоимости обучения. В этом случае п. 3.4 дополняется следующим абзацем: «Исполнитель вправе увеличить стоимость образовательной услуги на уровень инфляции, предусмотренный основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период (ч. 3 ст. 54 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"). Индексация стоимости обучения по Программе осуществляется соответствующим приказом и оформляется дополнительным соглашением к договору. Перерасчёту в случае индексации подлежит лишь неоплаченная на момент индексации стоимость обучения по Программе».)

3.5. Оплата обучения производится авансовым платежом в срок не позднее чем за ___ дня до начала обучения (Стороны вправе предусмотреть поэтапную оплату обучения).

Обязательства Заказчика по оплате обучения считаются исполненными с даты зачисления денежных средств на расчетный счет Академии.

3.6. Акт сдачи - приемки образовательной услуги (части образовательной услуги) составляется *по итогам обучения / ежеквартально*⁴ не позднее _____ числа первого месяца квартала, следующего за отчетным, и представляется для подписания Заказчику. В случае немотивированного отказа или уклонения Заказчика от подписания акта в течение ___ (_____) дней образовательная услуга (часть образовательной услуги) считается надлежаще оказанной и принятой Заказчиком в полном объеме.

⁴ Акт составляет ежеквартально, в случае если срок реализации Программы составляет более года.

4. ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

4.1. В случае отказа Заказчика от Договора, Исполнитель возвращает Заказчику полученные от него денежные средства, с удержанием фактически понесённых расходов, которые определяются пропорционально количеству учебных дней до даты отчисления Обучающегося в соответствии с учебным планом. В случае отчисления Обучающегося до завершения обучения в связи с нарушением обязанностей, установленных п. 2.4. Договора (невыполнение учебного плана, пропуск более 50% часов учебного плана, нарушение правил внутреннего распорядка и т.д.) денежные средства, перечисленные Заказчиком для оплаты обучения, не возвращаются.

4.2. Возврат денежных средств Заказчику производится на основании заявления. Возврат производится в срок не позднее 10 банковских дней со дня представления Заказчиком соответствующего заявления с указанием банковских реквизитов.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, а также нарушения Исполнителем сроков оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) Заказчик вправе по своему выбору заявить требования, предусмотренные Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными постановлением Правительством РФ от 15 августа 2013 г. № 706.

5.3. В случае невозможности исполнения обязательства, возникшей по вине Заказчика, оказанная Исполнителем образовательная услуга (часть услуги) подлежит оплате в полном объеме.

5.4. При невозможности исполнения Договора по вине Исполнителя, последний не вправе требовать оплаты услуги (части услуги), а если она уже оплачена Заказчиком, обязан вернуть полученные от него денежные средства, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, Договором или дополнительными соглашениями к нему.

6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке (односторонний отказ в соответствии со ст. 450.1 ГК РФ) в случаях:

неоплаты обучения / просрочки оплаты стоимости образовательной услуги на срок свыше __ (____) дней с момента истечения срока, установленного Договором;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

(п. 6.3. в редакции приказа от 04.04.2019 г. № 02-350)

6.4. Действие Договора прекращается досрочно:

по инициативе Заказчика;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Обучающимся обязанностей по добросовестному освоению Программы и выполнению учебного плана (индивидуального учебного плана), в случае установления нарушения правил приема в Академию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

6.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, которые определяются пропорционально количеству учебных дней в соответствии с учебным планом.

6.6. При невозможности прохождения обучения в сроки, установленные Договором, Стороны вправе согласовать зачисление Заказчика в другую группу обучения (при наличии такой возможности у Исполнителя).

7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Стороны пришли к Соглашению, что надлежащим уведомлением Заказчика о расторжении Договора по соглашению Сторон, о прекращении обязательств по Договору, об отказе Исполнителя от Договора, об отчислении Обучающегося, о ненадлежащем исполнении и (или) неисполнении условий Договора, об изменении размера стоимости обучения по Договору, об изменении других условий Договора, и необходимости заключения дополнительного соглашения является извещение посредством одного из следующих способов: непосредственного представления документов и (или) уведомления Заказчику; направления соответствующих документов и (или) уведомления заказным письмом, телеграммой; размещения списков отчисляемых на стендах институтов, факультетов, филиалов, иных структурных подразделений Исполнителя, реализующих Программу; *размещения информации в личном кабинете Заказчика, направления уведомления посредством коротких текстовых сообщений (SMS) на номер мобильного телефона Заказчика, указанного в Договоре (при электронном взаимодействии)*; направления документов и (или) уведомлений по факсу, электронной почте Заказчика, указанной в Договоре.

Если уведомление передается Заказчику лично, Заказчик считается извещенным надлежащим образом при условии, что Заказчик расписался в получении уведомления, или, если Заказчик отказался от получения уведомления под расписку, этот отказ письменно зафиксирован Академией.

Уведомление, направленное по почте, считается полученным с момента его доставки адресату по адресу, указанному в разделе 9 Договора, либо получения отправителем подтверждения отсутствия адресата по указанному адресу.

(п. 7.1. в редакции приказа от 04.04.2019 г. № 02-350)

7.2. Сторона, изменившая в течение срока действия Договора адрес и/или реквизиты, указанные в разделе 10 Договора, обязана уведомить другую Сторону о своих новых реквизитах и/или адресе в течение 5 (пяти) рабочих дней.

7.3. Уважительными причинами пропуска Обучающимся учебных занятий Стороны договорились считать болезнь или травму, препятствующие прохождению обучения, исполнение государственных или обязательных общественных обязанностей (военные сборы, исполнение обязанностей присяжного заседателя и др.).

Надлежащим оправдательным документом, подтверждающим уважительность причины пропуска Обучающимся учебных занятий, Стороны считают справку медицинской организации, копию документа, выданного уполномоченным органом государственной власти и (или) местного самоуправления.

7.4. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальную информацию и не использовать ее, кроме как в целях исполнения обязательств по настоящему Договору. Сторона, которой предоставлена конфиденциальная информация, обязуется принять соответствующие меры по ее защите, в том числе передавать её третьим лицам без письменного согласия Стороны, предоставившей указанную информацию.

7.5.1. Конфиденциальной считается информация, полученная в рамках выполнения настоящего Договора и содержащая в том числе: коммерческую тайну, персональные данные либо иную охраняемую законом информацию.

7.5.2. Не является конфиденциальной информация о сторонах Договора, численности и персональном составе обучающихся, сведения о выдаче обучающимся документов по окончании обучения и их реквизитах, общедоступные данные.

7.5.3. Сторона, допустившая разглашение конфиденциальной информации либо не выполнившая иные требования по обеспечению ее конфиденциальности, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации

7.6. Заказчик не вправе передавать свои обязательства по Договору третьим лицам без письменного согласия Академии.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до отчисления Обучающегося. Прекращение действия Договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших в период его действия.

8.2. Сведения, указанные в Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» www.ranepa.ru на дату заключения Договора.

8.3. Для договоров на бумажном носителе:

«Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу»

Для договоров, формируемых электронно:

«Договор составлен в форме электронного документа.

Стороны информированы, что электронный документ, подписанный квалифицированный электронной подписью либо простой электронной подписью (в соответствии с условиями электронного взаимодействия), признаётся равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, и может применяться в любых правоотношениях в соответствии с законодательством Российской Федерации, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе».

8.4. Подписывая Договор, Заказчик подтверждает ознакомление со сведениями о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

8.5. Все вопросы, не урегулированные Договором, разрешаются Сторонами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик |

Академия

ФИО

Адрес:
Паспорт:
Дата рождения:
ИНН:
СНИЛС:
Банк:
ИНН:
БИК:
Р/с в рублях:

От Заказчика
ФИО
Подпись:

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования «Российская академия
народного хозяйства и государственной
службы при Президенте Российской
Федерации»

Адрес:
Телефон/факс
ИНН/КПП: 7729050901/772901001
Получатель:
№ р/с:
Наименование банка:

БИК:
КБК:
ОКТМО:

От Академии
Должность ФИО

Подпись:

М.П