

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**«Навыки эффективного делового
взаимодействия»**

2.2. Учебный план

Таблица 3

№ п/п	Наименование (модуля/ раздела/ дисциплины/ темы), практики (стажировки)	Общая трудоемкость, час	Контактная работа, час.					Самостоятельная работа, час	Контактная работа (с применением ДОТ, ЭО), час.					Самостоятельная работа, час	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация (форма/час)	Итоговая аттестация (час)	Код компетенции
			Всего	В том числе					Всего	В том числе								
				Лекции / в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикум) / в	Практические (семинарские) занятия / в интерактивной	Контактная самостоятельная работа, час			Лекции / в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикум) / в	Практические (семинарские) занятия / в интерактивной	Контактная самостоятельная работа, час					
1	Основные понятия делового общения	5	4	2		2		1										ПК1, ПК2
2	Командная работа: командные роли, особенности формирования и построение взаимодействия	5	4	2		2		1										ПК3, ПК4, ПК5
3	Природа взаимоотношений в организациях. Организационная культура	5							4	2		2		1				ПК6, ПК7
4	Личная эффективность. Как регулировать ресурсное состояние, справляться с эмоциональным выгоранием и стрессом	6							4	2		2		2				ПК8, ПК9

5	Цифровой (сетевой) этикет	5						4	2		2		1				ПК10
6	Основные понятия конфликтологии. Формы, причины и классификация конфликтов	6						4	2		2		2				ПК11-ПК14
7	Развитие навыков убеждения и влияния. Поведение в конфликте	4	4	2		2											ПК15, ПК16
	Итого:	36	12	6		6		2	16	8		8		6			
	Итоговая аттестация	2															2
	Всего:	38	12	6		6		2	16	8		8		6			2